

Aufgaben und Informationsbestände des Zürcher Verkehrsverbundes ZVV

August 2010. Überarbeitet: 01.2016

Aufgaben und Organisation

Der Zürcher Verkehrsverbund ZVV nimmt als Management-Holding die strategische Führung und die Finanzierung der öffentlichen Transportunternehmungen des Kantons Zürich wahr. Der ZVV koordiniert, lenkt und finanziert alle Unternehmen des öffentlichen Verkehrs im Kanton Zürich. Dabei definiert er die strategischen Leitlinien, die die Unternehmen in Form von S-Bahn-, Tram- und Busleistungen operativ umsetzen. Da der öffentliche Verkehr im Kanton Zürich zu rund 35% durch die öffentliche Hand finanziert wird, pflegt der ZVV auch enge Beziehungen zu Regierungs- und Kantonsrat, die über die jeweiligen Rahmenkredite befinden. Zudem vertritt der ZVV die Interessen des öffentlichen Verkehrs im Kanton Zürich gegenüber Bundesbern.

Die Aufgaben des Zürcher Verkehrsverbundes und dessen Organe sind unter anderem im [Gesetz über den öffentlichen Personenverkehr](#) und in den dazugehörenden Verordnungen geregelt.

Unter <http://www.zvv.ch/> informiert der Zürcher Verkehrsverbund in der Rubrik *Über uns* über seinen Aufbau, seine Zuständigkeiten und die Ansprechpersonen. Ferner sind im gleichen Navigationspunkt Gesetze und Verordnungen sowie Informationen zur Strategie und zu wichtigen Projekten sowie der Geschäftsbericht publiziert. In der Rubrik *Abos und Tickets* ist der Verbundtarif zugänglich.

Informationsbestände

Die laufenden Geschäfte des Zürcher Verkehrsverbundes werden in der Regel über ein Geschäftsverzeichnis verwaltet. Für einzelne Bereiche bestehen Datenbanken oder elektronische Plattformen. Der vorliegende Aktenplan umfasst die Informationsbestände des Zürcher Verkehrsverbundes.

Mengenangaben und Aufbewahrung

Die nachstehenden Informationsbestände sind bezüglich ihres Umfangs sehr unterschiedlich. Zudem variieren die Geschäftszahlen von Jahr zu Jahr stark. Deshalb wird auf eine Bezifferung je Kategorie verzichtet.

Nach Ablauf der Aufbewahrungsfristen werden die Akten dem Staatsarchiv zur Übernahme angeboten und können dort eingesehen werden, soweit sie in den Bestand des Staatsarchivs übernommen worden sind. Der Zürcher Verkehrsverbund führt zu seinen Archivalien ein Archivverzeichnis, welches Bestandteil einer „Richtlinie zur Archivierung“ ist.

Politische Geschäfte

Politische Geschäfte, die den öffentlichen Verkehr betreffen, werden federführend vom ZVV vorbereitet. Die Antragstellung an den Regierungsrat erfolgt durch die Volkswirtschaftsdirektion.

Geschäftskategorie	Registratur	Informationsträger
Kantonsratsgeschäfte (inkl. Parlamentarische Initiativen)	Geschäftsverzeichnis	Datenbank/Papierablage
Initiativen (Einzel-, Volks- und Behördeninitiativen)	Geschäftsverzeichnis	Datenbank/Papierablage
Rechtsetzungsvorhaben (Gesetze, Verordnungen, Weisungen, Reglemente usw.)	Geschäftsverzeichnis	Datenbank/Papierablage
Stellungnahmen kantonal	Geschäftsverzeichnis	Datenbank/Papierablage
Stellungnahmen überregional / Bund	Geschäftsverzeichnis	Datenbank/Papierablage
Varia	Geschäftsverzeichnis	Datenbank/Papierablage

Rechtsmittelverfahren

Bei Rekursen oder Beschwerden gegen den ZVV gibt der ZVV Stellungnahmen ab.

Geschäftskategorie	Registratur	Informationsträger
Rekurse nach § 29 PVG **	Geschäftsverzeichnis	Datenbank/Papierablage
Rekurse nach VRG **	Geschäftsverzeichnis	Datenbank/Papierablage
Rechtsmittelverfahren Varia**	Geschäftsverzeichnis	Datenbank/Papierablage

Strategie

Der ZVV ist im Bereich des öffentlichen Verkehrs für die strategische Verkehrsplanung, das strategische Marketing und die Finanzierung und Refinanzierung der Verkehrsunternehmen zuständig. Die Dokumentation erfolgt in den einzelnen Bereichen gemäss der „Richtlinie Dokumentenmanagement“, soweit es sich nicht um konkrete Projekte handelt.

Geschäftskategorie	Registratur	Informationsträger
Planung Verkehrsangebot (inkl. national/international)	Ablage Bereiche	Dateisystem/Papierablage
Fahrplan	Ablage Bereiche	Datenbank/Papierablage
Planung Infrastruktur	Ablage Bereiche	Dateisystem/Papierablage
Ökologie	Ablage Bereiche	Dateisystem/Papierablage
Behindertengleichstellung	Ablage Bereiche	Dateisystem/Papierablage
Strategisches Marketing	Ablage Bereiche	Dateisystem/Papierablage
Qualitätsmanagement	Ablage Bereiche	Dateisystem/Papierablage
Tarif	Ablage Bereiche	Dateisystem/Papierablage
Distribution	Ablage Bereiche	Datenbank/Papierablage
Finanzierung	Ablage Bereiche	Datenbank/Papierablage
KEF/Budget	Ablage Bereiche	Datenbank/Papierablage
Controlling	Ablage Bereiche	Datenbank/Papierablage
Varia inkl. Einsitz in strategischen Gremien	Ablage Bereiche	Dateisystem/Papierablage

Public Relations

In dieser Hauptkategorie sind die Informationsbestände zur Öffentlichkeitsarbeit aufgeführt:

Geschäftskategorie	Registratur	Informationsträger
Geschäftsbericht, Strategiebericht	Ablage Bereiche	Dateisystem/Papierablage/zvv.ch
Medienmitteilungen, Medienkonferenzen	Ablage Bereiche	Dateisystem/Papierablage/zvv.ch
Präsentationen	Ablage Bereiche	Dateisystem/Papierablage
Broschüren	Ablage Bereiche	Dateisystem/Papierablage/zvv.ch
Varia	Ablage Bereiche	Dateisystem/Papierablage
zvv.ch	--	Datenbank

Organisation

In dieser Hauptkategorie sind die Informationsbestände zur Organisation aufgeführt:

Geschäftskategorie	Registratur	Informationsträger
Allgemeines		
Organisation **	Ablage Bereiche	e-Plattform/Dateisystem/ Papierablage/zvv.ch
Ablage Abläufe, Verträge**, Richtlinien; Informationen	Ablage Bereiche	Dateisystem/Datenbank/ Papierablage/zvv.ch
Posteingänge gemäss Richtlinie	Geschäftsverzeichnis	Datenbank
Ablauforganisation**		
Adress-Sammlung Kontakte des ZVV**	Ablage Bereiche	Datenbank
Archivalien**	Ablage Archiv	Dateisystem/Papierablage
Personal		
Personaladministration Mitarbeitende **	Ablage Bereiche	Dateisystem/Datenbank/ Papierablage
Finanzen		
Rechnungswesen	Ablage Bereiche	Dateisystem/Datenbank/ Papierablage
Informatik		
Informatikmittel	Ablage Bereiche	Dateisystem/Datenbank/ Papierablage

Projekte

Für Projekte besteht beim Zürcher Verkehrsverbund ein eigener „Leitfaden zum Projektmanagement“, der auch die Erfassung/Sammlung der Projektunterlagen regelt.

Geschäftskategorie	Registratur	Informationsträger
Projektübersicht	Ablage Bereiche	Dateisystem/Papierablage
Projektplattform für interne und externe Projektbeteiligte**	Ablage Bereiche	Datenbank

Varia

Hier sind Informationsbestände zu verschiedenen Themen aufgeführt:

Geschäftskategorie	Registratur	Informationsträger
Recht/Verträge **	Ablage Direktionssekr./Stab	e-Plattform/Papierablage im Direktionssekretariat
Ombudsstellen **	Ablage Bereiche	Dateisystem/Papierablage

Legende:

- ** Dossiers dieser Informationsbestände können Personendaten enthalten
- e-Plattform Elektronische Datenbank; dient der Ablage von Informationen und Dokumenten